

附件2:

## 部门整体支出绩效评价自评报告 (2023年度)

评价类型：项目实施过程评价 项目完成结果评价

部门(单位)全称：隆化县住房和城乡建设局房屋征收中心(公章)



主管部门审核意见:

财政部门审核意见:

填报日期2024年2月10日

隆化县财政局制

# 部门整体支出绩效评价报告

## 一、部门基本情况

### (一)部门职能与机构设置

协调督导有关部门及乡镇城乡建设工作，做好房屋征收搬迁、土地收储工作，提供法律咨询和政策解释，处理房屋征收争议。协调督导各部门各乡镇全面落实省市县城乡建设方面的考核体系，确保相关任务目标完成。共设立征收科、综合科、信访安置科和财务科4个科室。

### (二)人员情况

我办共有7个编制，其中在编1人。

### (三)部门年度整体收支情况

当年安排预算收入28.83万元、预算支出38.36万元。

### (四)部门(单位)主要履职情况

2023年我办主要工作全部完成、预决算实现了公开、完善了内部管理制度。

## 二、部门整体评价工作开展

### (一)绩效评价目的

严格落实《中华人民共和国预算法》及省、市绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，我县城市面貌整体改观及人们居住环境的改善。

(二)我办成立专门的绩效评价领导小组，制定方案进行自查评分，及时发现问题并进行整改。

### 三、部门整体支出绩效评价分析

#### (一)投入绩效情况分析

投入资金及时到位，达到了满分。我们部门职责明确，资金投入合理合规合法，目标管理有创新，财政供养人员没有超编，严格控制三公经费支出，项目支出率达100%。

#### (二)过程绩效情况分析

预算执行率高；预算管理有章有法；由于我们是临时机构，租借别的公司的房屋作为办公室；预算绩效实现了全程监控。但是监控率和监控方法还需要进一步提高；由于我们部门没有结余资金，对于结转率的得分项都扣分了。

#### (三)支出绩效情况分析

我部门2023年度一共7个项目，现已全部完成。

#### (四)效果绩效情况分析

我部门全年没有被有关执法部门发现有任何的违规问题，社会效益十分明显；县城环境大幅度提升，老百姓安居乐业。

### 四、存在的问题

制度建设还不完善，尤其是拆迁工作制度不够完善、人员专业素质有待提高问题。

### 五、整改措施或建议

完善制度建设，建立健全各项规章制度，加强宣传培训调研，尤其加强人员培训、加强调研，提高绩效意识。