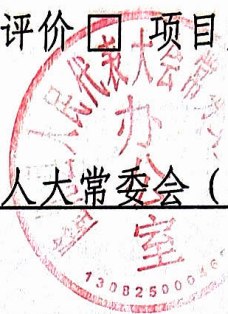


部门整体支出绩效评价自评报告 (2023年度)

评价类型: 项目实施过程评价 项目完成结果评价

部门(单位)全称: 隆化县人大常委会(公章)



主管部门审核意见: _____

财政部门审核意见: _____

填报日期 2024 年 2 月 10 日

隆化县财政局制

部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

(一) 部门职能与机构设置

隆化县人大常委会机关为单独设置机构，机关内设有8个委室，分别是人大常委会办公室、选举任免代表工作委员会、监察和司法工作委员会、财政经济工作委员会、农业农村工作委员会、教科文卫工作委员会、城乡建设和环境资源工作委员会、人大常委会研究室；内设一个事业股室，为人大工作建设研究中心。工作职责为保证人大及其常委会履行宪法和法律赋予的各项职责，行使各项工作职权做好服务保障工作。

1、承担并协调相关部门做好县人民代表大会会议、人大常委会会议、主任会议、党组会议的筹备和会务工作。负责县人大常委会的新闻、宣传工作，协调组织调研活动。

2、负责了解和掌握“一府一委两院”及有关部门贯彻执行党的方针政策、法律法规及各级人大及其常委会的决议决定执行情况，依法实施监督。

3、负责组织接待上级人大常委会及其专门委员会开展的有关视察、调查和执法检查。负责有关法律法规草案征求意见的组织和材料整理上报。

4、承担县人大常委会开展的有关视察、调查、执法检查等活动的组织及书面报告和常委会会议审议意见草案，拟作决议决定草案的起草和会后的督办工作。

5、负责县级人大换届选举、指导乡镇人大换届选举和经常性工作。做好与属地人大代表的联络工作，抓好代表业

务培训，组织代表开展活动。收集、转交、督办人大代表提出的议案及建议、批评和意见。受理人大代表来信来访及群众对人大代表的控诉，了解掌握代表资格情况。

6、依法做好人大常委会人事任免有关具体工作。

7、负责机关政务、事务和后勤管理。负责老干部管理和服务工作。

8、承担县委、人大常委会交办的其他工作事项。

（二）人员情况

2023年度，县人大常委会有机编编制25人（其中：行政编制22人，机关工勤3人），有差额事业编制2人。2023年底实有人数24人，其中：行政编制18人，机关工勤3人，事业人员1人。有退休人员28人，政府购买服务人员2人。核定车辆编制4台，实有公务用车4台。

（三）部门年度整体收支情况

2023年度财政拨款收入568.52万元，财政拨款支出568.52万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出456.42万元，占80.28%；社会保障和就业（类）支出73.19万元，占12.88%；住房保障（类）支出14.75万元，占2.59%；卫生健康支出24.16万元，占4.25%。

本部门2023年度“三公”经费支出共计13.71万元，主要用于公务用车运行维护费12.92万元，公务接待费0.79万元。

本部门2023年度无政府采购支出。

（四）部门主要履职情况

2023年，县人大常委会全面贯彻落实党的二十大精神、习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大

会制度的重要思想和中央人大工作会议精神，紧紧围绕县委重大决策部署，认真履行宪法和法律赋予的各项职责，圆满完成了县委和上级人大安排的各项工作及年初确定的目标任务。全年共召开人代会会议1次，常委会会议6次，主任会议10次，开展调查24次，视察检查8次，听取和审议“一府一委两院”专项工作报告和汇报45项，批准专项规划1项，制发审议意见书10个，评议政府工作5项，做出决定决议7个，开展不同层面履职培训4次，票决民生实项目9个，完成上级人大常委会部署调研8项，依法任免国家机关工作人员71人次、任命人民陪审员126人。圆满完成了年初确定的各项工作任务。一是县人大常委会主动担当作为，服务全县发展大局。常委会围绕县委的重大决策部署，领导班子积极投入到包联乡镇、包联重点项目、防火防汛、乡村振兴和安全生产大检查等中心工作，助力全县重点工作推进。班子成员挂帅了6个安全生产检查专项工作组，深入6个包联乡镇，督导检查安全生产和防火隐患，保证了我县社会安全稳定。常委会班子成员全力做好企业包联工作，帮助中能和信太阳能发电有限公司协调解决了历史遗留的办证难题；1名常委会副主任承担了省重点项目抽水蓄能电站项目协调推进工作。二是县人大常委会倾情关注乡村振兴，努力推进和美乡村建设。常委会聚焦乡村产业发展、农业产业结构和旅游发展，积极开展特色产业集群发展和旅游发展联动监督，深入重点乡镇针对县政府农业产业结构调整情况和特色产业集群发展情况、旅游产业发展情况开展了专题视察，听取

了政府工作情况汇报。加大对农业产业结构调整、特色产业
集群发展、旅游发展监督力度；常委会还听取和审议了县政
府农村人居环境整治提升工作，以人大监督力促乡村产业科
学发展，全力推进和美乡村建设。三是向联动监督要实效，
推进县域各项工作提质增效。常委会在“4+3”联动监督工
作中把优化营商环境、科技成果转化、种业振兴、旅游发展、
特色县域产业发展、开发区提升、义务教育均衡发展等七个
领域联动监督作为推进重点领域工作的重要抓手，开展深入
调研和查找各领域工作问题。在乡镇人大、企业、干部中开
展了营商环境问卷调查和建议征集，为县域科学发展和高质
量发展提供了法治保障和决策参考。7个专班通过配合省、
市人大常委会有关专班调研督导和深入政府各部门、相关领
域调研、视察和检查，分别形成了联动监督成果；常委会专
题听取了县政府“4+3”联动监督工作开展情况报告和专班
视察报告。年内，常委会还接待了市人大常委会专班来隆调
研1次、市人大常委会专班来隆调研检查5次。扎实的联动
监督推进了各监督领域工作提质增效。四是市人大常委会坚
持党管干部和人大依法任免相统一，正确有效行使人事任免
权。做好任前考察和任后监督工作，全年共依法任免国家机
关工作人员71人次，其中：任命34人次，免职37人次；
任命人民陪审员126名，免职1名。确保了人事任免工作充
分体现党委的意图。五是市人大常委会发挥代表主体作用，
保障依法履职。常委会坚持以提升代表素质为保障，以联系
活动为载体，以代表之家为平台，以征集建议为抓手，认真

组织开展新时代人大代表工作。

二、部门整体评价工作开展

（一）绩效评价目的

县人大严格落实《中华人民共和国预算法》及省、市、县预算绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进新时期、新形势下人大工作的发展。

（二）绩效评价实施过程

县人大成立了部门评价领导小组，研究制定了自评方案，按照绩效评价要求开展自查和自评工作。自评中，科学合理计算自评分数，认真撰写部门支出绩效评价报告，深入查找绩效管理工作中存在的不足并加以改进提升，不断促进部门绩效管理工作规范化、科学化，进一步提高资金使用效益。

三、部门整体支出绩效评价分析

2023年，人大常委会全面贯彻落实党的二十大精神、习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想和中央人大工作会议精神，紧紧围绕县委各项中心工作履行人大工作职责，认真执行预算绩效并开展预算绩效评价工作。

（一）投入绩效情况分析

一是目标设定。县人大根据三定方案的工作职能职责，研究制定详细具体的年度工作计划和绩效工作目标，将部门整体的绩效目标进行细化分解，并确保工作活动合规合理；二是预算配置。按照要求配备工作人员，严格控制三公经费预算，合理安排活动支出，确保履行部门各项工作职责有足够的经费保障。

（二）过程绩效情况分析

一是预算执行。部门组织开展各项工作活动本着节约高效的原则，按照年初预算批复合理安排各项工作支出，同时严控公用经费和三公经费支出，确保预算执行合理合规。二是预算管理。进一步健全完善各项财务规章制度，按照预算财务管理制度的规定合理安排使用预算资金，确保预算资金的规范运行；按照政府信息公开相关规定公开本部门预决算信息和预算绩效信息，相关信息真实完整准确。三是资产管理。认真执行资产管理和政府采购等工作制度，切实加强资产管理，确保部门资产充分有效利用，提高资产使用效率。四是预算绩效监控管理。严格按照预算绩效运行监控工作要求开展绩效监控工作，对本部门项目全部实施了绩效监控管理，不断提升部门在项目运行中的绩效管理水平和。

（三）支出绩效情况分析

县人大认真履行工作职责，圆满完成了县委和上级人大安排的各项工作及年初确定目标任务。年度部门会议费、人大代表活动和培训经费、人大活动经费、办公设备购置、机关办公楼维修经费和人员奖励金经费等项目全部实施完成并按要求开展了绩效自评，评价结果全部为优。

（四）效果绩效情况分析

县人大认真开展部门预算绩效管理考核评价工作，认真查找绩效管理工作中存在的不足并加以改进，不断提升部门绩效管理规范化、科学化水平。同时将绩效评价情况按要求进行对外公开，及时将预算绩效管理工作开展情况向相关部门报告。

四、存在的问题

工作人员思想态度应更积极端正，专业素质有待加强，业务能力水平有待提高。

五、整改措施或建议

加强对工作人员的业务培训，不断提高绩效意识，提高工作人员业务能力和专项工作水平。