

隆化县档案馆

2023 年度项目绩效自评工作报告

为切实做好 2023 年度项目资金绩效自评工作，提高财政资金使用效益，根据《隆化县财政局关于开展 2023 年度县级预算部门绩效自评工作的通知》（隆财监[2024]1 号）文件要求，我馆对 2023 年度所有使用财政资金的项目开展了绩效自评工作。结合实际，我馆成立了绩效评价工作小组，评价小组采取座谈等方式了解相关情况，检查项目资金相关账目，收集整理项目资金支出相关资料，对项目资金进行了自评、总结，现将我馆项目资金自评报告如下：

一、绩效自评工作组织开展情况

（一）项目组织实施情况。我馆所承担的 2 个项目全部于 2023 年 12 月 31 日前完成，实现了年度绩效目标。所有项目的日常工作均按照我馆相关管理制度执行，建立了工作有计划、实施有方案、日常有监测的管理机制，工作取得了较好的成效。

（二）项目概况。2023 年，我馆狠抓重点工作，较好地完成了各方面目标任务，取得了较好的社会效益。根据我馆的工作职能和职责，按照项目资金的使用内容和用途，我馆项目资金支出主要有 2021 年度机关事业单位表彰奖励资金、专项业务经费项目，项目均为经常性项目，资金来源为财政拨款。

（三）项目资金使用及管理情况

按照 2023 年预算执行情况，纳入我馆财政支出绩效评价自评项目共 2 项，涉及资金 20.60 万元，其中 2021 年度机关事业单位表彰奖励资金项目 0.60 万元、专项业务经费项目 20.00 万元。

所有项目开支均按照我馆财务管理制度执行，资金的使用严格

把关，所有项目的运行完全按照县委、县政府及财政的有关规定和我馆内部管理制度执行。严格人员作风，不存在违规违法问题。各个项目资金使用与具体项目实施内容相符，项目总体绩效目标和阶段性绩效目标都已按照计划完成，无逾期。

二、绩效目标实现情况

通过本次评价，我馆的2个项目预算执行率均达到100%，评价结果全部为优秀等次。

三、绩效目标设定质量情况

年初绩效目标设定的清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当、易于评价。

四、整改措施及结果应用

（一）对绩效评价工作的认识不够

对绩效评价工作了解的不够深入，认为绩效评价只是财务的事情，相关部门配合不够。

（二）人员素质有待进一步提高

由于预算绩效管理工作开展时间短、涉及面广、专业性强、我单位会计全部为兼职，对预算绩效管理理解不充分，对预算绩效管理业务不精通，在一定程度上影响了绩效评价工作质量。

