



隆化县机关事务服务中心 2023 年度绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

按照《隆化县财政局关于开展 2023 年度县级预算部门预算项目绩效自评工作的通知》（隆财监[2024]1 号）精神，我单位按照全覆盖原则，对 2023 年度所有县级预算项目进行绩效自评。根据工作要求，部门评价工作小组以年度预算确定的项目绩效目标和绩效指标为依据，对年度预算项目的规范性、各项指标完成率等逐项进行对比分析，对每个项目采取量化评分百分制的形式进行绩效自评。同时撰写了部门年度项目绩效自评工作报告，认真查找项目绩效管理工作中存在的问题，进一步规范财政项目资金的管理，提高财政资金使用效益。在开展绩效监控过程中，我单位按照项目批复内容及时做好项目监控，在项目实施过程中，严格预算安排及资金分配拨付，加强部门日常财务管理。

二、绩效目标实现情况

2023 年度我单位预算项目一个，对照年初《部门预算绩效文本》中明确的整体目标和分项目标进行了总结。项目资金均按照规定及时拨付，充分发挥了资金的最大效益，提高了服务对象满意度。

三、绩效目标设定质量情况

通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定质量情况，全面总结绩效目标设定，绩效指标清晰准确、全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

四、整改措施及结果应用

加强对实施预算项目年初绩效目标研判，合理制定绩效目标做到花钱必有效；加强对资金使用效益跟踪，及时发现资金使用和管理过程中的薄弱环节，提出纠偏措施；加快资金拨付进度，确保为绩效绩效目标实现提供有力支撑。加强绩效管理业务知识的学习和培训，提高工作人员业务能力水平。

2024年2月28日