

附件 1:



郭家屯镇部门整体支出绩效评价指标体系评分表

2020.7.30.

一级指标	二级指标	三级指标		评分标准	得分
		指标名称	指标解释说明		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	职责明确 (1分)	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作,用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合 (1分); 不符合 (0分)。	1
		活动合规性 (1分)	是否在职责范围之内并符合部门中长期规划,用以反映和评价部门履职、年度工作任务的相关性。	全部符合 (1分); 其中一项不符合 (0分)。	1
		活动合理性 (1分)	1. 部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内; 2. 部门活动符合市委、市政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合 (1分); 其中一项不符合 (0分)。	1
		目标覆盖率 (1分)	1. 部门活动是否明确合理、活动的关键性指标设置的科学性。 2. 在活动目标设定时,将关键指标分解为具体的达成目标与工作任务。 部门年度申报绩效目标金额与部门项目预算资金总额之比覆盖率=实际申报绩效目标金额/部门项目预算资金总额 × 100%	达到目标值得1分,未达到目标值得0分;得分=覆盖率/目标值 × 1,超过目标值不加分。	1

	<p>目标管理 (1分)</p>	<p>每超过1项得0.1分，满分1分。</p>	1
	<p>财政供养人员控制率 (3分)</p>	<p>实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和评价部门对人员控制程度。 $\text{控制率} = (\text{在职人员数} / \text{编制数}) \times 100\%$ 部门编制数：由编制部门核定批复的部门人员编制数。</p>	3
	<p>“三公经费”变动率 (4分)</p>	<p>年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数之比，用以反映和考核部门对控制重点行政成本年度变动率。 $\text{变动率} = [(\text{本年度“三公经费”总额} - \text{上年度“三公经费”总额}) / \text{上年度“三公经费”总额}] \times 100\%$ “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费。</p>	4
<p>投入 (15分)</p>	<p>预算配置 (10分)</p>	<p>目标值 $\geq 70\%$；以3分为上限，采用完成率法计分：得分 = 完成率 / 70% $\times 100\% \times 3$，超出目标值不加分。</p>	3

过程 (55分)	预算执行 (27分)	<p>预算完成率(3分)</p> <p>预算调整率(3分)</p> <p>支出进度率(6分)</p> <p>结转结余率(3分)</p> <p>结转结余变动率(3分)</p> <p>公用经费控制率(3分)</p>	<p>通过对部门本年度预算完成数与预算数的比较,反映和评价部门预算的完成程度。 预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%。</p> <p>部门本年度预算调整数与预算数的比率,用以反映和评价部门预算的调整程度。 预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。</p> <p>部门评价支出进度与年度预算(调整)数的比率,用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。 支出进度率=部门上半年实际支出÷(上年结余结转+本年预算安排+上半年执行中追加)×100% 支出进度率=部门上半年实际支出÷(上年结余结转+本年预算安排+上半年执行中追加)×100%</p> <p>通过对部门本年度结转结余总额与支出预算数的比较,反映部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。 结转结余率=(结转结余总额/支出预算数)×100%。</p> <p>部门本年度结转结余总额与上年度结转结余资金总额的努力程度,用以反映和考核部门对控制结转结余资金的努力程度。 变动率=(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额)×100%。</p> <p>通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额,反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。 控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。</p>	<p>目标值≥100%; 达到目标值的得3分; 100%>结果≥90%,得3分; 90%>结果≥80%,得1分; 结果<80%得0分。</p> <p>目标值为10%;达到目标值得3分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。</p> <p>半年进度:结果≥50%,得2分; 50%>结果≥40%,得1分;结果<40%,得0分。 全年,进度:结果≥100%,得4分; 100%>结果≥95%,得3分;95%>结果≥90%,得2分;90%>结果≥85%,得2分;结果<85%,得0分。</p> <p>目标值为0;达到目标值得3分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。</p> <p>目标值为≤0%;达到目标值得3分,未达到目标值的采用比率扣分法: 扣分值=结转结余变动率×2×10,变动率达10%以上的扣2分。</p> <p>目标值为≤100%;达到目标值得3个百分点,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。</p>	3
-------------	---------------	---	---	--	---

过程 (55分)	“三公经费”控制率 (3分)	<p>(单位)本年度和考核部门(单位)对“三公经费”实际支出/“三公经费”实际支出/“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出 / “三公经费”) × 100%</p> <p>通过部门对本年度实际政府采购预算项目个数与政府采购预算项目个数进行比较,反映和评价部门政府采购项目个数/政府采购项目个数(实际政府采购项目个数/政府采购项目个数) × 100%。</p> <p>部门全年或价是计相关</p>	<p>目标值为≤100%;达到目标值得3分;未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。</p> <p>目标值为100%;以3分为上限,采用完成率计分:得分=政府采购执行率×3。</p>	3
	政府采购执行率 (3分)	<p>部门全年或价是计相关</p>		3
预算管理 (18分)	管理制度健全性 (2分)	<p>部门全年或价是计相关</p> <p>部门全年或价是计相关</p>		2
	资金使用规范性 (9分)	<p>部门全年或价是计相关</p> <p>部门全年或价是计相关</p>	<p>符合(2分);</p> <p>符合(1分)</p> <p>符合(0分)。</p>	9

过程 (55分)	预算 绩效 监控 管理 (2分)	固定资产 利用率 (3分)	<p>实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。 $\text{固定资产利用率} = (\text{实际在用固定资产总额} / \text{所有固定资产总额}) \times 100\%$</p> <p>部门(单位)纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标数量的比重，用以反映和评价部门和考核部门(单位)在项目运行中实施绩效管理的能力和程度。 $\text{目标实施监控率} = \text{实际申报绩效目标项目数} \times 100\%$</p>	<p>目标值为80%；以3分为上限，采用完成率法计分：得分=固定资产利用率/80%$\times 100\% \times 3$，超出目标值不加分。</p>	3
产出 (15分)	职责履行 (15分)	项目 完成率 (4分)	<p>部门履行职责而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率，用以反映和评价部门履职任务的实现程度。 $\text{项目完成率} = (\text{实际完成项目数} / \text{计划完成项目数}) \times 100\%$</p>	<p>目标值为100%；达到目标值得4分；100%$>$结果$\geq 95\%$，得3分；95%$>$结果$\geq 90\%$，得2分；90%$>$结果$\geq 85\%$，得1分；结果$< 85\%$得0分。</p>	4
质量 达标率 (4分)	重点工作 办结率 (4分)	<p>部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率，用以反映和评价部门履职质量目标的实现程度。 $\text{项目质量达标率} = (\text{已完成项目中质量达标项目个数} / \text{已完成项目个数}) \times 100\%$</p> <p>项目质量达标是指项目决算验收合格。</p> <p>部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 $\text{重点工作办结率} = (\text{重点工作实际完成数} / \text{交办或下达数}) \times 100\%$</p> <p>重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。</p>	<p>目标值100%；以4分为上限，采用完成率法计分：得分=项目质量达标率$\times 4$，$\leq 95\%$的扣4分。</p>	4	
		<p>目标值100%；以4分为上限，采用完成率法计分：得分=重点工作办结率$\times 4$，$\leq 90\%$的扣4分。</p>	4		

产出 (15分)	部门自评项目占比率(3分)	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对全部项目的重视程度。 自评项目资金/项目支出资金量×100%。 自评项目支出占比率=(自评项目支出/项目支出资金量)×100%。 自评项目自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分，未达到目标值采用完成率法计分：得分=完成率/目标值×3，超过目标值不加分。	3
监督发现问题 (2分)	部门自评项目占比率(3分)	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对全部项目的重视程度。 自评项目资金/项目支出资金量×100%。 自评项目支出占比率=(自评项目支出/项目支出资金量)×100%。 自评项目自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金数量/部门预算支出资金总额×100%	2
工作成效 (5分)	部门自评项目占比率(3分)	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对全部项目的重视程度。 自评项目资金/项目支出资金量×100%。 自评项目支出占比率=(自评项目支出/项目支出资金量)×100%。 自评项目自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对全部项目的重视程度。 自评项目资金/项目支出资金量×100%。 自评项目支出占比率=(自评项目支出/项目支出资金量)×100%。 自评项目自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	5
效果 (15分)	工作成效 (5分)	部门自评项目占比率(3分)	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对全部项目的重视程度。 自评项目资金/项目支出资金量×100%。 自评项目支出占比率=(自评项目支出/项目支出资金量)×100%。 自评项目自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	2

效果 (15分)	结果应用创新 (1分)	结果应用创新 (1分)	<p>部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。</p> <p>评价要点： 1. 部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告。</p>	<p>全部符合(1分)； 符合其中两项(0.5分) 符合其中一项及以下(0分)。</p>	1
社会效益 (5分)	社会公众满意度 (5分)		<p>通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。</p>	<p>按照满意度调查的优项指标打分： 合格、不合格给予该项指标打分： 优秀(5分)；良好(3分)；合格(1分)；不合格(0分)。</p>	5
小计	100				98
评价结果			<p><input type="checkbox"/> 优秀 90分 ≤ 得分 ≤ 100分； <input type="checkbox"/> 良好 80分 ≤ 得分 ≤ 89分； <input type="checkbox"/> 中 60分 ≤ 得分 ≤ 79分； <input type="checkbox"/> 较差 0 ≤ 得分 ≤ 59分</p>		